

Estimadas familias:

El Claustro de profesorado del C.E.I.P. REINA SOFÍA les da la bienvenida a toda la comunidad educativa y en especial, a las familias de nueva incorporación, esperando que sea un año lleno de experiencias y oportunidades en el proceso de enseñanza- aprendizaje. La comunicación abierta, constante y fluida entre vosotros/as y el profesorado es esencial para alcanzar los logros propuestos. Esperamos vuestra colaboración en esta aventura.

INICIO DE CLASES

El comienzo de las clases será el próximo 10 de septiembre y el horario será de 10:00 a 12:30 horas, para todo el alumnado de Primaria e Infantil de 4 y 5 años. Infantil de 3 años se registrará por el horario acordado en el periodo de adaptación.

Los días posteriores, el horario es el habitual, de 9:00 a 14:00 horas.

El material escolar se puede ir traer en estos días previos al inicio del curso.

AULA MATINAL Y COMEDOR

El inicio del aula matinal será el próximo día 15 de septiembre de 7:30 a 9:00 horas.

El comedor comenzará también el lunes 15 de septiembre. La salida del alumnado será a partir de las 15:30 horas.

ENTRADAS Y SALIDAS

Para realizar las entradas y salidas del Centro con seguridad se han adoptado las siguientes medidas:

- **Acceso restringido al centro:** solo podrán entrar al centro el personal que trabaja en él y el alumnado, las familias deberán permanecer fuera del recinto.
- **Entradas y salidas:** El alumnado entrará sin acompañantes por la puerta de acceso que le corresponda y se colocará directamente en su fila, respetando el orden y sin deambular por el patio. A las nueve irá a recoger al alumnado el docente que tenga clases con ellos en la primera sesión, respetando el orden, de primero a sexto.
- Es esencial la **puntualidad** de todos los miembros de la comunidad educativa en el acceso y la salida del centro.
- En **Infantil**, la salida se realizará diez minutos antes de la hora señalada para facilitar el paso.
- Cuando por motivos justificados el alumnado deba abandonar el centro o incorporarse al mismo más tarde, deberá de pasar por la secretaría del Centro y siempre acompañado por un adulto que será el responsable de firmar un

documento e donde haga constar sus datos personales.

- Las comunicaciones o **justificaciones de las ausencias** del alumnado se realizarán a través de PASEN.

MATERIAL DE USO COMÚN

Se entiende como material de uso común o compartido aquel que forma parte del Centro y que está confeccionado para ser utilizado por los diferentes miembros de la Comunidad Educativa. Dicho material debe ser cuidado y respetado por todos.

- El **programa de gratuidad de libros de texto** con lleva el cuidado del material, por parte del alumnado de Primaria de forma que se garantice el buen estado del mismo por un periodo de cuatro años. Para ello se solicita a la familia que forre los libros de texto y fomente, en coordinación con el colegio, los hábitos de cuidado sobre dicho material, informando al tutor o tutora de cualquier deterioro del mismo. En el caso de que exista extravío o un mal uso intencionado y evidente del material señalado, la responsabilidad de reposición es de la familia.
- Cada tutor o tutora informará anualmente al equipo directivo del estado de los libros de texto para proceder a su reposición, si fuera necesario.
- Igualmente, se recuerda que debemos cuidar los libros tanto de la biblioteca del Centro, como de las bibliotecas de aula, así como respetar las normas de préstamos de libros.

Plaza de la Estrella, S/N. CP. 11600 - Ubrique (Cádiz)



956128943



11006085.edu@juntadeandalucia.es